

# 入居申込書 兼 保証委託申込書 (個人用)



※入居申込に際しては、審査がございます。審査の結果、ご希望に添えない場合もございますので、予めご了承下さい。  
また、審査内容・否決理由については、一切お答え出来ませんので、ご了承願います。

物件内容	フリガナ	号 室		入 居 希 望 日	
	物件名				
	フリガナ	〒			
	所在地				
	契約プラン	<input type="radio"/> 住居用 <input type="radio"/> 学生プラン <input type="radio"/> 事業用 <input type="radio"/> 駐車場			
	契約期間	自 年 月 日 ~ 至 年 月 日			
	家賃	①	円	敷金	円
	管理・共益費	②	円	礼金	円
	駐車場	③	円	保険料	円
	( )	④	円	鍵交換代	円
( )	⑤	円	清掃代	円	
賃料合計 ①+②+③+④+⑤		円	敷引	円	

※最低保証料 住居用: 20,000円 事業用: 25,000円 駐車場: 5,000円

申込者・賃借人	フリガナ	入 居	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない	性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	配偶者	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	生 年 月 日
	氏名							
	フリガナ	居住年数		自宅		電話 番号		
	現住所	〒		携帯		勤務先		
		<input type="radio"/> 自己所有 <input type="radio"/> 家族所有 <input type="radio"/> 賃貸 <input type="radio"/> 社宅 <input type="radio"/> その他		現家賃				
	フリガナ	勤務先名称		お引越し理由		業 種		
フリガナ	フリガナ				職 種			
フリガナ	フリガナ				勤 続		年 月	
フリガナ	フリガナ				年 収		万円	
フリガナ	フリガナ				給 料 日		日	

入 居 者	フリガナ	氏名	続柄	生年月日	電話番号	勤務先又は学校名
	フリガナ					
	フリガナ					
	フリガナ					
	フリガナ					

連帯保証人①	フリガナ	性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	配偶者	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	続柄	生 年 月 日
	氏名						
	フリガナ	居住年数		自宅		電話 番号	
	現住所	〒		携帯		勤務先	
		<input type="radio"/> 自己所有 <input type="radio"/> 家族所有 <input type="radio"/> 賃貸 <input type="radio"/> 社宅 <input type="radio"/> その他		業 種			
	フリガナ	フリガナ		職 種			
フリガナ	フリガナ		勤 続		年 月		
フリガナ	フリガナ		年 収		万円		
フリガナ	フリガナ		給 料 日		日		

連帯保証人②	フリガナ	性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	配偶者	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	続柄	生 年 月 日
	氏名						
	フリガナ	居住年数		自宅		電話 番号	
	現住所	〒		携帯		勤務先	
		<input type="radio"/> 自己所有 <input type="radio"/> 家族所有 <input type="radio"/> 賃貸 <input type="radio"/> 社宅 <input type="radio"/> その他		業 種			
	フリガナ	フリガナ		職 種			
フリガナ	フリガナ		勤 続		年 月		
フリガナ	フリガナ		年 収		万円		
フリガナ	フリガナ		給 料 日		日		

緊急連絡先	フリガナ	性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	配偶者	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	続柄	生 年 月 日
	フリガナ						
	フリガナ	居住年数		自宅		電話 番号	
フリガナ	フリガナ		勤 続		年 月		
フリガナ	フリガナ		年 収		万円		
フリガナ	フリガナ		給 料 日		日		

仲介会社
店舗
住所
電話番号
ご担当者

管理会社	
会社名	
住所	
電話番号	
ご担当者	
承認通知発送先	<input type="radio"/> 管理会社 <input type="radio"/> 仲介会社

**ふれんずサポート保証 FAX番号: 092-283-1869**

問合せ先 (株)ふれんず宅建保証 092-283-1878

## 【保証委託契約内容重要事項説明書】及び【個人情報の取扱に関する条項】の同意書

### 【保証委託契約内容重要事項説明書】

この度は、株式会社ふれんず宅建保証（以下「当社」という）の保証サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。以下は、契約内容に関する大切なご案内です。各内容をご確認お願い致します。ご確認が終了しましたら、最後にご署名をお願い致します。

また、詳細につきましては、保証委託契約書をご確認下さい。

※保証料は、借入額×月利率×返済回数で算出いたします。

保証料	
初回保証料	月額賃料等合計の50% ※
更新手数料	無

※最低保証料 住居用：20,000円 事業用：25,000円 駐車場：5,000円

※学生プランの保証料は一律10,000円となります。

申込先の家賃債務保証業者について	
商号又は名称	株式会社ふれんず宅建保証 家賃債務保証業者登録制度 登録番号 国土交通大臣（1）第87号 登録年月日 令和3年9月14日
所在地	〒812-0029 福岡県福岡市博多区古門戸町1-13-2 階
問合せ先	092-283-1878
受付時間	9:00～17:00（土、日、祝日を除く）

保証委託契約の保証期間について
保証委託契約書の契約開始日より本契約物件の退去明渡しまでとなります。

保証限度額について
当社は賃貸人に対して、次の額を限度として保証します。（極度額） ①住居用 月額賃料合計額の36か月分 ②事業用 月額賃料合計額の36か月分（但し、賃料等の支払いは月額賃料合計額の6ヶ月分までとなります。） ③駐車場 月額賃料合計額の6か月分 ※連帯保証人となる方は、上記極度額の範囲で責任を負うこととなります。

保証委託契約の保証範囲について
当社は、お客様の債務となる月額賃料等（申込書記載の賃料合計）、変動費、早期解約違約金、解約予告義務違反金、原状回復費、賃貸借契約の解除時から本契約物件の明渡しまでに発生する賃料相当損害金、残置物の処分に必要な費用、ハウスクリーニング費用並びに鍵交換費を、保証委託契約に基づき、上記極度額の範囲内で立替払いいたします。なお、当社が立替払いした費用につきましては、最終的にはお客様の債務としてお支払い頂くこととなります。

保証委託料について
お客様には、契約時の保証委託料として、上記（または保証委託契約書）記載の初回保証料（又は保証委託料）をお支払いいただきます。なお、契約締結後は契約期間中に中途解約された場合でも、お支払い済の保証料の返還はありません。

私は、保証委託契約の内容について確認し、説明を受け、了承いたしました。また、個人情報の取扱に関する条項に同意して申込みを行います。

※保証料は、借入額×月利率×返済回数で算出いたします。

【連帯保証人様確認事項】

私は申込者より以下の事項につき説明を受け、確認したうえで連帯保証人になることを承諾します。

- ①申込人の財産及び収支状況
- ②賃貸借契約から生じる債務以外に申込人が負担している債務の有無、並びにその額及び履行状況
- ③賃貸借契約から生じる債務の担保として、他にも提供しました提供しようとするものがあるときは、その旨及びその内容

※保証プランは管理会社様でご記入欄

保証プラン		
<input type="checkbox"/> サポート保証（住居用）	<input type="checkbox"/> サポート保証（事業用）	
<input type="checkbox"/> サポート保証（学生プラン）	<input type="checkbox"/> サポート保証（駐車場）	
<input type="checkbox"/> まるまる保証（住居用）	<input type="checkbox"/> まるまる保証（学生プラン）	

※保証料は、借入額×月利率×返済回数で算出いたします。  
※保証料は、借入額×月利率×返済回数で算出いたします。

求償債務の範囲と求償権の行使について
本保証委託契約は賃料滞納時の保険ではありません。お客様が賃料等の滞納を発生させたことにより、賃貸借契約の金銭支払債務を当社が立替払いした場合、立替払い発生後、当社が賃貸人様等（物件オーナー様、不動産管理会社様）に代わり、お客様及び連帯保証人様に対して、その債務全額のご請求を行うこととなります。（求償権の行使）また、求償権を行使するにあたり、訴訟及び法的手続きが発生した場合の費用も、お客様にご請求をさせていただきます。なお、お客様の債務を当社が立替払いをした場合、支払い済みまで、遅延損害金として、年利14.6%の金額をお支払い頂くこととなります。

事前求償権について
お客様が賃貸借契約に基づく賃料等を履行期限までに支払わなかった場合で、賃貸人様等より当社に対し保証請求があったときは、当社はお客様及び連帯保証人様に対し事前に求償権を行使させていただきます。また、滞納が発生した場合、例えその期間が1日であっても催告の連絡がある可能性があります。

その他の費用について
①お客様の債務を当社が保証した場合、当社よりお客様に対し、滞納賃料等とは別途で、保証事務手数料として2,000円を御請求させていただきます。 ②当社の求償権を保全するために、お客様には、求償権の保全に要した費用、賃貸人が本契約物件の明渡し等に関する訴訟を提起した場合における弁護士費用、訴訟費用、強制執行費用、それにかかる費用、その他の手続きに要した費用等をお支払い頂きます。

情報の提供について
連帯保証人となった方から請求があった場合は、当社は契約者様（賃借人）の債務履行状況等について情報を提供いたします。また、賃料等の立替払いの請求が行われた場合、当社は2か月以内に連帯保証人様（法人以外の方）にその旨を通知させていただきます。

### 保証委託契約又は保証契約（以下両契約を指して「本契約」という。）の申込者、連帯保証人予定者、賃貸人、賃借人、連帯保証人、（以下これらのものを合わせて「申込者等」という。）は、株式会社ふれんず宅建保証（以下「当社」という）が本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意する。

第1条(定義)  
1「個人情報」とは、生存する個人に関する情報であって、次の各号に該当するものをいう。  
① 申込書、本契約及び賃貸借契約書に記載された属性情報（氏名、性別、生年月日、住所、メールアドレス、電話番号、国籍、家族構成、職業、勤務先の名称、所在地及び電話番号、年収、同居人、並びに緊急連絡先等）また本契約締結後に通知により知り得た情報  
② 本契約に関する賃貸物件の契約情報（名称、所在地、賃料等）  
③ 本契約に関する賃料支払状況等の取引情報  
④ 運転免許証、健康保険証、学生証、住民票、住民基本台帳カード、パスポート又は在留カード等に記載された本人確認のための情報  
⑤ 個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等で記録された本人確認のための情報  
⑥ 裁判所等の公共機関、マスメディア、インターネット、電話帳又は住宅地図等により公開されている情報  
2「本人」とは、個人情報によって識別される特定の個人をいう  
第2条(関連する個人情報)  
当社は、緊急連絡先に指定された者、同居人その他申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従い取り扱います。

第3条(個人情報の利用目的)  
1 当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。

- ① 本契約締結の可否の判断のため
- ② 本契約締結及び契約内容の履行のため
- ③ 本契約に基づき当社が取得した求償権の行使のため
- ④ 本契約の適切な管理(本契約の更新及び契約終了後における必要な管理)の実施のため
- ⑤ サービスの紹介及び品質の向上のため
- ⑥ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため
- ⑦ 賃貸借契約の締結、履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため
- ⑧ 上記①から⑦の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供

2 当社は、前項により特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取り扱う場合は、あらかじめ本人の同意を得ることとします。

第4条(第三者への提供)  
1 当社は、前条2項の規定にかかわらず、次に掲げる場合には、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を利用させていただく場合があります。

- ① 法令に基づく場合
- ② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが、困難であるとき
- ③ 公衆衛生の向上又は児童等の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- ④ 国の機関もしくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼさずおそれがあるとき

2 申込者等は、次の各号に掲げる場合において、当該各号に掲げる者に対して、当社が申込者等の個人情報を提供することに同意します。

① 第3条記載の利用目的を達成するために必要な場合
申込者等、管理会社、仲介会社、賃貸人、収納代行会社、調査会社、緊

急連絡先に指定された者、同居人、その他申込者等の関係者、又はその他しかるべき第三者

- ② 申込者等が第三者に対して不利益を及ぼす当社が判断した場合
当該不利益を及ぼされる第三者

第5条(第三者の範囲)  
次に掲げる場合において個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとする。  
① 当社が利用目的を達成するために必要な範囲内において個人情報の取扱いの一部又は全部を委託する場合  
② 合併その他の事由による事業の継承に伴って個人情報が提供される場合

第6条(個人情報の保護対策)  
1 当社は、個人情報の保護のために必要な範囲内において個人情報の取扱いの一部又は全部を委託する場合  
② 合併その他の事由による事業の継承に伴って個人情報が提供される場合

第7条(家賃債務保証情報機関への登録、利用等)  
申込者等は、第3条第1項第1号ないし第3号に規定する利用目的を達成するために、当社が家賃債務保証情報機関に照会すること、及び、同機関に登録されている申込者等に関する個人情報を利用することにつき、同意します。

第8条(個人情報の開示、訂正等、利用停止等)

- 1 本人から、書面またはメール等電磁的記録の方法により、個人情報の開示請求がなされ、当社が本人確認後、開示が適切と判断した場合には、遅滞なく、本人が指定する方法(当該方法による開示に多額の費用を要する場合その他の当該方法による開示が困難である場合にあつては、書面の交付による方法)により、当社が保有する個人情報を開示します。ただし、次の各号に該当する場合は、個人情報の全部または一部を開示しないことがあります。

- ① 申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ③ 法令に違反することとなる場合

- 2 申込者等は、当社が保有する、当該本人に関する個人情報の内容が誤っていると考える場合、当該個人情報の訂正、追加又は削除（以下、これらを合わせて「訂正等」という。）を求めることができます。ただし、当社が必要な調査を行った結果、個人情報の内容が誤りでない場合又は利用目的達成のために訂正等が必要でないとき当社が判断した場合は、当社は訂正等を行わないことがあります。
- 3 当社は、当社が保有する個人情報の内容が誤っていることが判明した場合は、本人の請求の有無にかかわらず、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該個人情報の訂正等を行います。
- 4 本人は、以下の場合、当該個人情報の利用停止、第三者への個人情報提供の停止（以下、これらを合わせて「利用停止等」という。）を求めることができます。ただし、利用停止等に多額に費用を要する場合など、利用停止等を行うことが困難な場合は、利用停止等をせず、本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わる措置をとることがあります。

- ① 当社が保有する申込者等に関する個人情報が、利用目的の達成に必要な範囲を超えて利用された場合
- ② 偽りその他不正な手段により個人情報が取得された場合、または、申込者の同意がないなど正当な理由なく第三者に個人情報提供された場合
- ③ 個人情報について重大な漏洩事故が発生した場合
- ④ 業務上、個人情報を利用する必要がなくなった場合
- ⑤ 本人の権利または正当な利益が害されるおそれがある場合

### 【個人情報の取扱に関する条項】

第9条(個人情報の正確性)  
当社は、利用目的を達成するために必要な範囲内において個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、本契約の申込時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとしま

第10条(必要情報の提出)  
申込者等は、第1条④記載の本契約の申込み、与信判断、締結又は履行に必要な情報を当社に対して提供することに同意します。

第11条(本条項不同意の場合の措置)  
当社は、申込者等が必要な記載事項(申込書、本契約書で記載すべき事項)に記載されない場合は、本契約の締結を拒否できるものとしま

第12条(審査結果)  
1 当社は、本契約の申込みについての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社（以下、「賃貸人等」という。）のいずれかに対し通知します。なお、当社が賃貸人等に対し、本契約の締結を可能と判断する内容の審査結果を通知した場合であつても、契約締結時までには申込者等に信用不安等の著しい信用状況の変動又は申込内容の変更がある場合には、契約を締結しない場合があります。

- 2 当社による審査の結果、本契約が締結されなかった場合であっても、審査内容及び理由は開示しません。
- 3 当社は、法令に定めのある場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面については、いかなる場合においても返却せず、削除しません。

第13条(個人情報の管理)  
1 当社は、当社が管理する個人情報の紛失、誤用、又は改変を防止するため、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。  
2 当社は、当社が保有する個人情報を、権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下で保管するよう努めます。

第14条(個人情報取扱い業務の外部委託)  
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部に委託することがあります。

第15条(統計データの利用)  
1 当社は、提供を受けた個人情報を、特定の個人を識別することができず、当該個人情報を復元することができない形式に加工して統計データを作成することがあります。

- 2 当社は、前項の統計データにつき何らの制限無く利用できるものとしま

第16条(本条項の改訂)  
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとしま

第17条(問い合わせ窓口)  
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、個人情報の開示、訂正等、利用停止等の請求、その他のご質問、ご相談又はお問合わせにつきましては、下記の問合せ窓口までご連絡ください。

株式会社ふれんず宅建保証 お客様専用相談窓口  
電話番号 092-283-1878  
受付時間 月曜日～金曜日(祝日除く) 9:00～17:00  
※通話内容につきましては、通話内容の確認のため、録音させていただきます。

保証委託契約内容重要事項の説明をされた業者名及び説明者のご署名下さい	業者名	説明者ご担当者様
------------------------------------	-----	----------

私は、保証委託契約内容事前説明書を確認し、個人情報の取扱に関する条項に同意のうえ、保証委託契約の申込を行います。

同意日 (同意した日をご記入下さい)	20 年 月 日	ご署名欄 (ご本人様直筆でご署名下さい)
-----------------------	----------	-------------------------